

Rettenberg



1. Allgemeines

Herausgeber: EBERL MEDIEN.

Verantwortlich für den gemeindlichen Teil im Sinne des Presserechts:

Gemeinde Rettenberg, Erster Bürgermeister Nikolaus Weißinger

Verantwortlich für den Anzeigenteil: EBERL MEDIEN

Gesamtauflage: ca. 2100 Exemplare (richtet sich nach den Haushalten in der Gemeinde)

Versand: Deutsche Post

2. Aufbau

- Das Mitteilungsblatt Rettenberg ist in verschiedene Rubriken untergliedert:
- Rathaus
- Vereine | Dorfleben
- Jugend | Familie | Senioren
- Tourismus | Freizeit
- Mitteilungen der Kirche
- Anzeigen

3. Erscheinungstermine | Redaktionsschluss

- Das Mitteilungsblatt der Gemeinde Rettenberg erscheint einmal im Monat in der Regel am ersten Freitag eines jeden Monats.
- Redaktionsschluss ist um 12 Uhr am Montag, 11 Tage vor Erscheinungstermin.
- Eine Übersicht der genauen Termine für die Redaktionsschlüsse und Erscheinungstermine finden Sie auf unserer Homepage www.gemeinde-rettenberg.de und auf der dritten Seite des Mitteilungsblattes.
- Nach Redaktionsschluss eingehende Artikel können nicht berücksichtigt werden, Diese können auf Wunsch in der nächsten Ausgabe veröffentlicht werden, sofern Platz vorhanden ist.

4. Text | Bild

- Redaktionelle Beiträge und Bilder bitte an E-Mail: Mitteilungsblatt@rettenberg.de
- Ansprechpartnerin: Lucia Burger, Tel. 08327/920-23.

- Senden Sie uns Ihre Texte bitte direkt per E-Mail oder im Word-Format als Anhang.
- Wenn Sie ein Bild dazu haben, senden Sie uns dies bitte als PNG-Format oder JPEG-Format als Anhang. Bilder müssen die gleiche Bezeichnung wie die Überschrift des Textes haben, damit diese von der Gemeinde und der Fa. EBERL PRINT zugeordnet werden können.
- Die Bild-Auflösung sollte mindestens 2.500 x 1.800 Pixel betragen

Kostenlos sind

- redaktionelle Beiträge (Text mit **einem** Bild, Logo/Wappen) von Ortsvereinen, Ortsgruppen, gemeinnützigen Institutionen
- Veranstaltungs-/Versammlungstermine von Ortsvereinen, Ortsgruppen und gemeinnützigen Institutionen
- Veranstaltungs-/Versammlungstermine von politischen Ortsgruppierungen ohne politische Aussage
- Veranstaltungen in gemeindlichen Veranstaltungsräumen

Hinweis:

- Kostenlos möglich ist pro Ausgabe und Verein/Institution **ein** Fließtext mit 3.000 Zeichen (mit Leerzeichen) ohne Bild, mit Logo/Wappen
- ein Fließtext mit 2.000 Zeichen (mit Leerzeichen) mit **einem** Bild, mit Logo/Wappen
- Die Redaktion behält sich Kürzungen und redaktionelle Überarbeitungen vor
- Es besteht kein Rechtsanspruch auf Veröffentlichung oder Bereitstellung eines bestimmten Textfeldes/Platzes.

5. Anzeigen

- Anzeigen und Werbung bitte an E-Mail: sbarnsteiner@allgaeuer-anzeigblatt.de
- Ansprechpartnerin: Frau Sabine Barnsteiner, Tel. 08323/802-124, Fax: 08323/802-158

Kostenpflichtig sind

- Grafisch gestaltete Anzeigen (dies gilt auch für Ortsvereine, Ortsgruppen, gemeinnützige Institutionen)
- alle Anzeigen- und Stellenausschreibungen von Privatpersonen oder Unternehmen (mit Gewinnerzielungsabsicht) sind kostenpflichtig.

Nicht veröffentlicht werden:

- Traueranzeigen, Nachrufe mit Trauerrand
- Leserbriefe
- Beiträge mit politischem Inhalt (ausgenommen Ankündigungen von Terminen ohne Inhaltsangabe)
- Beiträge und Anzeigen, die gegen die guten Sitten verstoßen
- Beiträge und Anzeigen, die offensichtlich unwahre bzw. irreführende Angaben enthalten
- Beiträge und Anzeigen, mit verunglimpfenden oder diskriminierenden Inhalten gegenüber Personen, Vereinen oder sonstigen Institutionen
- Anonyme Beiträge